

REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO - GORANSKA ŽUPANIJA
Gradska knjižnica *Janet Majnarich* Delnice
Radićeva 3, Delnice
KLASA: 035-02/22-01/01
URBROJ: 2112-50-1-22-01
Delnice, 3. siječnja 2022.

Na temelju Napatka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine br. 132/21) i Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine br. 75/21), Ravnateljica Gradske knjižnice *Janet Majnarich* Delnice donosi

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka stvaratelja i primatelja akata Gradske knjižnice *Janet Majnarich* Delnice za 2022. godinu (u nastavku teksta: Plan), utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Gradske knjižnice *Janet Majnarich* Delnice.

Članak 2.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i dosjeu koji proizlaze iz djelokruga rada tijela iz Članka 1. ovog Plana, a koristiti će se u određivanju klasifikacijske oznake prema njihovom sadržaju kako slijedi:

GLAVNA GRUPA, GRUPA, PODGRUPA	DJELATNOST UNUTAR PODGRUPE	OPIS DJELATNOSTI UNUTAR PODGRUPE
0 – DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA		
00 – DRŽAVA I DRUŠTVO		
007	01	USTANOVE Općenito
	02	Ustroj i djelatnost ustanova
	03	Upravna vijeća ustanova
	04	Imenovanja i razrješenja
008	01	INFORMIRANJE Općenito
	02	Pristup informacijama (rješenja)
	03	Javno informiranje
	04	Ostalo
009	01	ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA Općenito
	02	Imenovanje službenika za zaštitu podataka
01 – DRŽAVNO UREĐENJE		
010	01	GRB, ZASTAVA I HIMNA Općenito
	02	Grb i amblemi

	03	Zastave
	04	Himne
	05	Simboli Grada Delnica
011	01	USTAV, ZAKON I DRUGI PROPISI Općenito
	02	Postupak donošenja
	03	Objavljivanje propisa
	04	Statuti
	05	Ostalo
016	01	NACIONALNE MANJINE Općenito
017	01	MIGRACIJE, ISELJENICI, IZBJEGLICE, OSOBE BEZ DRŽAVLJANSTVA Općenito
02 – TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA		
023	01	TIJELA DRŽAVNE UPRAVE Općenito
024	01	JEDNINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) UPRAVE I GRADA DELNICA Općenito
	02	Tijela Primorsko-goranske županije
	03	Predstavničko tijelo grada
	04	Izvršno tijelo grada
	05	Upravni odjeli Grada Delnica
	06	Radna tijela
	07	Ostalo
026	01	JAVNE USTANOVE I TRGOVAČKA DRUŠTVA KOJIMA JE GRAD DELNICE OSNIVAČ ILI SUOSNIVAČ ODNOSNO VLASNIK ILI SUVLASNIK Općenito
	02	KTD Risnjak-Delnice d.o.o.
	03	GSC d.o.o.
	04	Komunalac d.o.o.
	05	Centar za poljoprivredu i ruralni razvoj
	06	JVP Delnice
	07	Gradska knjižnica <i>Janet Majnarich</i>
	08	Dječji vrtić „Hlojkica“ Delnice
03 – UPRAVNO POSLOVANJE		
030	01	ORGANIZACIJE, METODE I TEHNIKA RADA Općenito
	02	Organizacija rada i radni procesi
	03	Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi (spisi o nabavi opreme, uredskih pomagala, atesti i sl.)
	04	Spisi o popravcima radnih prostorija

	05 06 07	Rješenja o rashodovanju opreme i inventara Inventurne liste Ostalo
031	01 02 03 04 05 06	PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI Općenito Natpisne i oglasne ploče Prijemna služba (pisarnica i otprema) Poštanske usluge Usluge čišćenja i održavanja Tjelesna zaštita
032	01 02 03	INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKA SLUŽBA Općenito Stručna biblioteka, časopisi, glasila te ostala stručna literatura Ostalo
033	01	TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA Općenito
034	01 02 03 04 05 06	UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR Općenito Opći upravni postupak Izdavanje uvjerenja i potvrda Izvjешća u upravnom postupku Upravni spor Ostalo
035	01 02 03 04 05 06	UREDSKO POSLOVANJE Općenito Klasifikacijske oznake i brojčane oznake Postupak s aktima Evidencije i obrasci Primjena informacijske tehnologije Ostalo
036	01 02 03 04 05	UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM Općenito Postupak arhiviranja predmeta i akata Čuvanje registraturnog gradiva Izlučivanje registraturnog gradiva Ostalo
038	01 02 03 05 06	PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI Općenito Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH Upotreba, čuvanje i uništavanje Izrada štambilja Ostalo
04 – UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA		

040	01	UPRAVNI NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
	02	Općenito (zapisnici) Pojedinačni predmeti
041	01	NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
	02	Općenito
	03	Rješenja i naputci Ostalo
042	01	UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU I REVIZIJA
	02	Općenito
	03	Unutarnja kontrola Ostalo
043	01	UPRAVNA INSPEKCIJA
	02	Općenito Inspekcijski nadzor
05 – PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE		
050	01	PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA
	02	Općenito Pojedinačni predmeti
053	01	MOLBE I PRIJEDLOZI
	02	Općenito Pojedinačni predmeti
06 – ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA		
061	01	JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA Općenito
07 – VJERSKE ZAJEDNICE		
070	01	ODNOS DRŽAVE I CRKVE Općenito
1 – RAD I RADNI ODNOSI		
10 - ZAPOSŁJAVANJE		
100	01	POLITIKA ZAPOSŁJAVANJA
	02	Općenito (planovi) Zapošļavanje osoba s invaliditetom
11 – RADNI ODNOSI		
110	01	DJELATNICI GRADSKE KNJIŹNICE JANET MJNARICH DELNICE
	02	Općenito
	03	Evidencija prisutnosti na radu
	04	Ovlaštenja o zamjenjivanu i potpisivanju Ostalo
	01	ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŹBU I PRESTANAK SLUŹBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO
	02	Općenito Dokumentacija o raspisivanju i provođenju natječaja

112	03 04 05 06 07 08 09 10 11	Radni odnos na određeno ili neodređeno Prijam u službu Prestanak službe Stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja Personalni listovi zaposlenika Ugovor o djelu Ugovor o autorskom djelu Dopunski rad Ostalo
113	01 02 03 04 06	RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA Općenito Radno vrijeme Odmori i dopusti (rješenja) Bolovanja Ostalo
114	01 02 03 04 05	RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST Općenito Radni sporovi Disciplinska odgovornost i postupak Prigovori, žalbe i ostali podnesci iz radnog odnosa Materijalna odgovornost
115	01 02 03 04	ZAŠTITA NA RADU Općenito Ozljede na radu Zaštitna sredstva Ostalo
116	01 02	INSPEKCIJA RADA Općenito Pojedinačni predmeti
117	01 02 03	RADNI STAŽ Općenito Evidencije o radnom stažu Ostalo
118	01 02 03 04 05	STRUČNA SPREMA, KLASIFIKACIJE Općenito Stručna sprema Klasifikacije Stručna osposobljenost Ostalo
119	01 02	UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO Općenito Ocjenjivanje rada
12 - PLAĆE		
	01 02	STJECANJE PLAĆE Općenito

120	04	Pojedinačno utvrđivanje, raspoređivanje, raspodjela <i>(rješenja) UP/I</i> Dodaci na plaću
121	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10	OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA Općenito Putni troškovi za službena putovanja Naknade za odvojeni život, prijevoz na posao i s posla Regres za godišnji odmor Pomoć u slučaju smrti Jubilarne nagrade Otpremnina Autorski honorari Službene odore, radna odijela, zaštitna sredstva Ostalo
13 – STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE		
130	01 02 03 04	STRUČNO USAVRŠAVANJE Općenito Tečajevi Savjetovanja, simpoziji i kongresi Stručna putovanja
131	01 02 03	SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA Općenito Pojedinačni predmeti Ostalo
132	01 02 03	VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA Općenito Vježbenici i pripravnici Stručno osposobljavanje
133	01 02	DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI Općenito Pojedinačni predmeti
134	01 02	STRUČNI I AKADEMSKI NAZIVI I AKADEMSKI STUPANJ Općenito Pojedinačni predmeti
14 – MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE		
140	01 02	MIROVINSKO OSIGURANJE Općenito Ostalo
141	01 02	INVALIDSKO OSIGURANJE Općenito Invalidska mirovina
143	01 02	DOPLATAK ZA DJECU Općenito Pojedinačni predmeti
15 – SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVACA I KOLEKTIVNI UGOVORI		

150	01 02	SINDIKATI Općenito Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
152	01 02 03	KOLEKTIVNI UGOVORI Općenito Kolektivni ugovor Ostalo
2 – UNUTARNJI POSLOVI		
21 – JAVNA SIGURNOST		
210	01 02 03	UPRAVA POLICIJE Općenito Javni red i mir Javna okupljanja
214	01 02	KRIMINALITET Općenito Pojedinačni predmeti
22 – OSOBNA STANJA GRAĐANA		
220	01 02 03	PREBIVALIŠTE I BORAVIŠTE GRAĐANA Općenito Prebivalište Boravište
23 – OSTALI UNUTARNJI POSLOVI		
230	01	ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA Općenito
231	01	JAVNA OKUPLJANJA Općenito
24 – SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE		
240	01 02 03 04	CIVILNA ZAŠTITA Općenito Mjere i aktivnosti Stožeri civilne zaštite Obuka i vježbe
241	01 02 03	UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠĆIVANJA Općenito Sustav za uzbuñivanje i obavješćivanje Obuka i vježbe
245	01 02 03 04	ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA Općenito Mjere zaštite od požara i eksplozija Inspekcijski poslovi Ispitivanje vatrogasne tehnike
246	01	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE Općenito
3 – GOSPODARSTVO		
	01	ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE Općenito

344	02 03 04	Poštanske usluge Elektronička komunikacija Ostalo
35 – PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE		
350	01 04 05 06	PROSTORNO UREĐENJE Općenito Uređenje građevinskog zemljišta Uvjeti uređenja prostora Suglasnosti na projektnu dokumentaciju
36 – GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU		
360	01 02 03	POSLOVI U GRADITELJSTVU Općenito Projektantske usluge Graditeljske usluge
361	01 03 04 05 06 07 08 09	GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA Općenito Gradnja građevina i obnova Lokacijska dozvola Građevinska dozvola Uporabna dozvola Tehnički pregled objekata Građevinski dnevници, građevinske knjige, konačne situacije, zapisnici, Atesti strojeva, opreme, materijala
362	01	GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA Općenito
363	01	KOMUNALNI POSLOVI Općenito
364	01	PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA Općenito
4 – FINACIJE		
40 – FINACIJE (OPĆENITO)		
400	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10	FINACIJSKO- PLANSKI DOKUMENTI Općenito Financijski planovi Financijski izvještaji Periodični obračuni Odluka o izvršavanju proračuna Proračun Plan javne nabave Izvješća o javnoj nabavi Potvrde, dopisi, opomene Ostalo

401	01 02 03 04 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16	KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE Općenito Dnevnik financijskog knjigovodstva Knjigovodstvene evidencije Računi Kontni plan Glavna knjiga Knjige ulaznih i izlaznih računa Knjiga putnih naloga Popis imovine Konačni obračun plaća Obračunski listovi plaća Periodični obračuni i periodična izvješća Dokumentacija o osiguranju imovine Blagajnička dokumentacija Dokumentacija o platnom prometu Ostalo
402	01 03 04 05 06 07 08	FINANCIRANJE Općenito Refundacije Javnih potreba Sufinanciranje Financiranje iz proračuna Fondovi Ostalo
404	01 03 04	INVESTICIJE Općenito Investicijsko održavanje Ostalo
406	01 02 03 04 05 06 07 08	UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE Općenito Upravljanje nekretninama i pokretninama Osnovna sredstva Sredstva opreme Inventar Inventura Javna nabava Ostalo
43 – DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA		
430	01 02 03	RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA Općenito Ugovorne obveze Zakonske obveze
431	01 02 03	DOHODAK Općenito Državne potpore Materijalni troškovi

	04	Amortizacija
	05	Dohodak
	06	Čisti dohodak
	07	Ostalo
432	01	POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA Općenito
	02	Blagajničko poslovanje
	03	Evidencije
	04	Kontrola i nadzor
44 – FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM		
442	01	FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE Općenito
47 – KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA		
470	01	FINANCIJSKI NADZOR Općenito
	02	Fiskalna odgovornost
	03	Financijska revizija
	04	Proračunski nadzor
	05	Financijska inspekcija
	06	Registar ugovora
	07	Ostalo
5 – ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ		
50 – ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE		
500	01	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO) Općenito
501	01	MJERE I VRSTE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE Općenito
502	01	PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA Općenito
	02	Pravo na zdravstvenu zaštitu
	03	Pravo na novčane naknade
	04	Ozljeda na radu
54 – SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR		
540	01	SANITARNA INSPEKCIJA Općenito
6 – OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA		
60 - OBRAZOVANJE		
600	01	OBRAZOVNE USTANOVE I INSTITUCIJE Općenito
601	01	PREDŠKOLSKI ODGOJ Općenito

602	01	OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO ŠKOLSTVO Općenito
603	01	JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE Općenito
61 – KULTURA		
610	01 02	MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE Općenito Kulturne manifestacije
611	01 02 03 04 05 06 07 08	KULTURNO I UMJETNIČKO STVARALAŠTVO Općenito Likovna djelatnost Glazbena i glazbeno-scenska djelatnost <u>Knjižničarska djelatnost</u> Muzejsko-galerijska djelatnost Arhivska djelatnost Kazališna djelatnost Ostalo
612	01	ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE Općenito
614	01	MEDIJI Općenito
62 – SPORT		
620	01	SPORT Općenito
65 – INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO		
650	01 02 03 04	INFORMATIKA Općenito Informatička oprema Informacijski sustavi i tehnologije Ostalo
651	01 02 03	RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA Općenito Informacijska i komunikacijska tehnologija Održavanje i unaprjeđenje
7 – PRAVOSUĐE		
70 – POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE		
701	01	ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ Općenito
74 – OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA		
740	01 02 03	PRAVOSUDNI SUSTAV Općenito Prijestupi i prekršaji Izvanparnični postupak

	04	Uknjižba nekretnina
	05	Upis u sudski registar
	06	Ostalo
9 – VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONFOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI		
90 – EUROPSKI POSLOVI		
901	01	KORIŠTENJE SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE Općenito
	02	Programi za korištenje sredstava EU
93 – GEODETSKO – KATASTARSKI POSLOVI		
930	01	OPĆI POSLOVI Općenito
931	01	GEODETSKA IZMJERA Općenito
94 – IMOVINSKO – PRAVNI POSLOVI		
940		IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JLP(R)S
	01	Općenito
	02	Zakup javne površine
	03	Građevinsko zemljište
	04	Kupnja i prodaja zemljišta
	08	Uknjižba prava vlasništva
95 - STATISTIKA		
950	01	ORGANIZACIJA I METODE Općenito
954	01	POSLOVNE STATISTIKE Općenito
	02	Statistike

Članak 3.

Tijekom kalendarske godine klasifikacijske oznake ne mogu se mijenjati niti brisati, ali se mogu dodavati nove klasifikacijske oznake.

Dodavanjem novih klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka koje nisu utvrđene ovim Planom, moguće je isključivo pisanom dopunom ovog Plana.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

Ravnateljica



Indira Rački Joskić, prof i dipl.bibl.

Indira Rački Joskić